

Процедура за прием на пријави од укажувачи – тек на процесот

Сопственик на процес Посебен советник за административни работи и финансии на претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги на Република Северна Македонија

Цел на процес : Следење и градење на правилна процедура за прием на пријави од укажувачи, издвојување и обработка на податоците од пријавите и обезбедување на заштита на личните и други податоци на укажувачите

Мандат

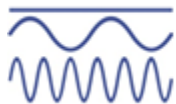
- Закон за заштита на укажувачи („Сл. весник на РМ“ бр. 196/15 и 35/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 257/20)
- Правилникот за заштитено внатрешно пријавување во институциите во јавниот сектор („Сл.весник на РМ“ бр.46/16) и
- Правилникот за заштитено надворешно пријавување во институциите во јавниот сектор („Сл.весник на РМ“ бр.46/16).

Инволвирани вработени

- Овластено лице за прием на пријави од укажувачи
- Вработен кој е надлежен за постапување по областа за која се однесува пријавата
- Претседател на РКЕ

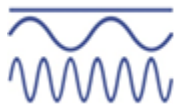
Минимална поделба на должностите:

- **Овластено лице** - прием и заведување на пријавата, проценка на содржината на пријавата, известување до Претседателот на РКЕ, проследување на пријавата до вработен кој е одговорен за предметот на пријавата, проследување на пријавата до надлежна институција, изготвување на известување за подносителот на пријавата, архивирање на пријавата;
- **Вработен кој е надлежен за постапување по областа** – постапување по пријавата и изготвување на извештај за преземените мерки по пријавата
- **Претседател на РКЕ** – прием на известување од овластеното лице за прием на пријави од укажувачи



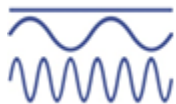
Процедура за прием на пријави од укажувачи – тек на процесот

	Активности	Резултат/ официјален документ	Критичен временск и период	Вработени			
				Овластено лице	Службено лице надлежно за	Претседател на РКЕ	Профил на ризик
1.	Прием на пријавата од овластеното лице за прием на пријави од укажувачи		T=1	И			Н
2.	Составување на записник по усна пријава Прием на пријава доставена во писмена форма Печатење на пријава доставена по електронска форма		T=1	И			Н
3.	Заведување на пријавата со сите прилози со посебен приемен штембил и евидентирање на посебен деловодник		T=1	Р			Н
4.	Разгледување и проучување на содржината на пријавата и преземање на дејствија		T=3	П			В
5.	Кога се констатира дека пријавата не е пријава од укажувач: - Ставање на забелешка која се става во предметот и се евидентира во посебен деловодник - Задржување на копија од предметот; - Изготвување на допис за доставување на предметот со приложените документи во оригинал до писарницата на надлежната институција	Забелешка Допис Известување	T=1	И Р			С



Процедура за прием на пријави од укажувачи – тек на процесот

	<ul style="list-style-type: none">- Известување на подносителот на пријавата, доколку е познат- Архивирање на предметот					
6.	<p>Кога содржината на пријавата е логична и разумна и се утврди дека претставува пријава од укажувач за која не е надлежна РКЕ:</p> <ul style="list-style-type: none">- донесување на заклучоци за понатамошно постапување по пријавата, за која не е надлежна РКЕ односно ако пријавата е насочена против Претседателот на РКЕ- Изготвување на допис за доставување на предметот со приложените документи во оригинал до писарницата на надлежната институција- Известување на подносителот на пријавата, доколку е познат- Архивирање на предметот	<p>Заклучоци</p> <p>Допис</p> <p>Известување</p>	T=6	И		С
7.	<p>Кога содржината на пријавата е логична и разумна и се утврди дека претставува пријава од укажувач за која е надлежна РКЕ:</p> <ul style="list-style-type: none">- Донесување на заклучоци за понатамошно постапување по пријавата, за која е надлежна РКЕ- Проследување на пријавата до надлежното службено лице во РКЕ кој е надлежен за постапување во областа за која се однесува предметот на пријавата	<p>Заклучоци</p>	T=6	И	П	С
8.	<p>Известување на Претседателот на РКЕ за предметот на пријавата и заклучоците за понатамошно</p>	<p>Известување</p>	T=6	И		О Н



РЕГУЛАТОРНА КОМИСИЈА
ЗА ЕНЕРГЕТИКА И ВОДНИ УСЛУГИ
НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА



Процедура за прием на пријави од укажувачи – тек на процесот

	постапување освен во случај кога пријавата е насочена кон Претседателот на РКЕ					
9.	Постапување по пријавата и преземање на мерки по пријавата Изготвување на извештај за преземените мерки во врска со пријавата и доставување до овластеното лице за прием на пријави од укажувачи	Извештај	T=13	П	И	В
10	Известување подносителот на пријавата (укажувачот, доколку е познат и/или овластеното лице од друга институција која ја проследила пријавата).	Допис Известување	T=15	И		Н
	Архивирање на предметот		T=15	Р		Н
Ризик: В = висок С = среден Н = низок			T = 1ден		О = одобрување И = извршување Ч = чување Р = регистрирање П = проверка	

Претседател на
Регулаторна комисија за енергетика и
водни услуги на Република Северна Македонија
Марко Бислимоски
